



DOCUMENT DESCRIPTIF DE LA CONSULTATION

valant règlement de consultation

Elaboration de Roll-up de présentation du CT et du CVB bassin versant de la Dore (lot 1) et SAGE Dore (lot 2)

1. Dénomination des cocontractants

Pouvoir adjudicateur

Stéphane RODIER
Président du Syndicat mixte du Parc naturel régional Livradois-Forez
Maison du Parc
63880 SAINT-GERVAIS-SOUS-MEYMONT

Agissant en vertu de la délibération du 6 octobre 2021.

Cocontractant (à renseigner par l'entreprise)

Nom :

Adresse :

SIRET :

Possibilité de répondre au marché dans le cadre d'un groupement ou par le biais d'une sous-traitance. Dans ce cas, identifier chacun des membres du groupement ou sous-traitant (formulaires DC1-DC2-DC4).

2. Procédure de passation

Les prestations demandées donnent lieu à un marché alloti passé en procédure adaptée selon les articles L 2123-1 et R 2123-1 à R 2123-8 du code de la commande publique et L 2113-10 et I 2113-11.

Le marché est réparti en 2 lots, désignés ci-dessous :

- **Lot 1 : Roll-up CT et CVB**
- **Lot 2 Roll-up SAGE**

Les candidats pourront présenter une offre pour un ou plusieurs lots



3. Objet de la consultation / Durée

Lot 1 : Roll-up CT et CVB

L'entreprise retenue devra réaliser : la rédaction, la mise en page, les illustrations et l'impression de deux roll-up explicatifs : un pour le contrat territorial et un pour le contrat vert et bleu du bassin versant de la Dore

Lot 2 : Roll-up SAGE

L'entreprise retenue devra réaliser : la rédaction, la mise en page, les illustrations et l'impression d'un roll-up explicatif pour le SAGE Dore

Détails et objet de la consultation valables pour les 2 lots :

Ces roll-up seront un support de communication mobile à fort impact visuel et permettant d'une manière simple de présenter chacun des outils contractuels. Les objectifs généraux sont :

- Présenter et expliquer les actions,
- Démontrer leur cohérence d'ensemble dans la réponse aux enjeux,
- Souligner la mobilisation et la convergence des partenaires dans la même démarche de préservation de l'environnement,
- Promouvoir le territoire à travers sa richesse environnementale.

Préconisation générale

Il est attendu du prestataire un mode de traitement pertinent ; une rédaction et des textes limpides et vivants, donner une large place à l'image et l'iconographie, raconter le rassemblement des institutions et des élus, par des propos croisés illustrant la prise en compte de l'intérêt général, du bien commun, dans les politiques publiques, bases des deux contrats. Il faudra aussi mettre en perspective les actions par rapport au patrimoine commun (la nature et ses ressources) et la responsabilité partagée de les préserver et les sauvegarder.

Rédaction et mise en page :

- Cadrage initial : échanges avec les personnes référentes des outils CT/ CVB (lot 1) et SAGE (lot 2), proposition et calage des volumes de textes, envoi de certains éléments rédactionnels, cartographiques et des images déjà réalisés dans le cadre d'articles ou de rapports disponibles à cette adresse : https://parclivradoisforezorg-my.sharepoint.com/:f/g/personal/s_bret_parc-livradois-forez_org/EmH76e1YoDVOp_feYcZc0k4BjJcmGT8Ofd8YFokIJmnYCw?e=ABqmSK (doc cadre, document de synthèse des outils de leurs objectifs, logos partenaires et financeurs, liste non exhaustives). La présentation de ces outils se retrouvent aussi sur le site internet du Parc.
- Rédaction et mise en page d'une première version à partir des éléments de matière première fournis par le pétitionnaire, et de recherches complémentaires bibliographiques ponctuelles si besoin.



- Relecture et modifications : participation à une séance de travail avec le comité de relecture (personnes référentes au PNR) afin de convenir des évolutions rédactionnelles et de mise en page nécessaires et de les prendre en compte pour établir une deuxième version.

La rédaction et la mise en page des roll-up se fait simultanément.

Illustration

En parallèle de la mise en page et de la rédaction, le prestataire proposera des illustrations en lien avec les textes. Il est attendu :

- Mise en forme graphique du document dans le respect de la Charte graphique du Parc naturel régional Livradois-Forez
- Traitement des images et retouches éventuelles,
- Création éventuelle d'illustration (reprise de cartes, tableaux ...) en tant que de besoin,
- Suivi d'exécution jusqu'à validation du Bon à Tirer (BAT)
- Infographie jusqu'à la fourniture du fichier pour l'impression
- Garantie de la qualité du fichier transmis pour impression.

Le Parc ne fournit pas d'iconographie.

Les illustrations des roll-up se font simultanément.

Edition des roll-up :

- 2 exemplaires de chaque lot 1 et lot 2.
- Format : 85x200 ou 60x200cm selon les recommandations du prestataire.
- Qualité du produit : le prestataire proposera une bonne qualité du matériel dans sa proposition. **La qualité écologique du produit, à la fois sur les impressions et sur les matériaux du roll-up seront pris en compte et à privilégier : structure en bois/bambou, matières recyclables**
...
- Impression : quadrichromie finition mat ecolabel.
- Impression et livraison en un seul point : Maison du Parc.
- Délai de réalisation : une semaine à compter de la validation du BAT.

L'ensemble des éléments iconographiques, structure ... des rolls-up sera fourni sous format modifiable sous Illustrator ou suite équivalente.

Le contrat sera conclu pour une période de 8 mois à compter de sa notification.

4. Critères de sélection des offres

Les critères de sélection de l'offre seront:

1. Prix (30%)
2. Moyens humains et matériels mobilisés sur la mission (20%)
3. Pertinence, qualité des produits et compréhension de la commande (50%)

Conformément aux dispositions de l'article R 2123-5 du code de la commande publique, le Syndicat mixte du Parc naturel régional pourra négocier avec les candidats ayant présenté une ou plusieurs offres. Cette négociation pourra porter sur tous les éléments de l'offre, notamment le prix.



5. Pièces constitutives du marché

La présente lettre de consultation signée, l'offre technique et le devis descriptif détaillé remis par l'entreprise.

6. Montant de la prestation (à renseigner par l'entreprise)

Montant total pour le lot 1

Montant HT :

Taux de TVA :

Montant TTC :

Montant total pour le lot 2

Montant HT :

Taux de TVA :

Montant TTC :

7. Délais de paiement et intérêts moratoires

Il n'est pas prévu d'acompte dans le cadre de ce marché.

Le paiement se fera sur présentation de la facture correspondante.

Les factures seront établies en un original et mandatées après certification du service fait. Ces factures sont à transmettre par voie dématérialisée sur la plate-forme Chorus Pro mise en ligne par la Direction Générale des Finances Publiques (ordonnance n°2014-697 du 26 juin 2014).

Le délai de paiement est fixé à 30 jours à compter de la réception de la facture par la personne publique.



Le défaut de paiement dans le délai global précisé ci-dessus fait courir de plein droit des intérêts moratoires selon les modalités définies dans le décret n° 2008-1550 du 31 décembre 2008.

8. Modalités de la consultation

Offre à remettre pour le **vendredi 15 avril 2022 à 12h00** (Dernier délai).

A l'adresse du Parc naturel régional ou sur place contre récépissé, aux bureaux du Parc de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30 (fermeture le vendredi à 16h30) ou par mail à l'adresse suivante achat_public@parc-livradois-forez.org avec accusé de réception.

9. Délai de validité de l'offre :

Le délai de validité de l'offre est fixé à 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

10. DOCUMENTS REMIS PAR LE CANDIDAT A L'APPUI DE SON OFFRE

- ✓ Le présent document renseigné et signé
- ✓ Son délai d'intervention à réception de la commande
- ✓ Un RIB
- ✓ Un devis détaillant la prestation. Ce devis pourra être accompagné le cas-échant par une note technique complémentaire.

Les prix sont fermes et définitifs.

Le.....

Signature et Cachet de l'entreprise

Le.....

Signature et Cachet du Directeur
du syndicat mixte du Parc naturel régional Livradois-Forez