



# **Le Parc naturel régional Livradois-Forez recrute un(e) adjoint(e) technique en charge de l'entretien et de la maintenance de la Maison du Parc Poste à temps non complet**

## **Contexte**

Le Parc naturel régional Livradois-Forez est géré par un syndicat mixte (établissement public) qui assure des missions en matière de préservation de l'environnement et du patrimoine culturel, d'aménagement du territoire, de développement économique, d'accueil, d'information et de sensibilisation des publics et d'innovation.

Aménagée en 2001, la Maison du Parc abrite les bureaux des services du syndicat mixte du Parc et d'organismes partenaires auxquels sont associés des espaces d'accueil, soit une cinquantaine de personnes travaillant en permanence sur le site. Elle est également un outil au service des collectivités du Livradois-Forez ainsi qu'un lieu ouvert aux partenaires du syndicat mixte du Parc pour l'organisation de réunions ou de conférences.

De nombreuses réunions sont organisées quotidiennement ; les besoins en matière d'entretien sont donc importants au regard de cette activité et les bâtiments nécessitent un suivi quotidien, tant pour les espaces intérieurs qu'extérieurs.

Le syndicat mixte du Parc dispose également d'une flotte de véhicules qui doivent être régulièrement entretenus pour assurer la sécurité de l'ensemble de ses utilisateurs.

Ces missions sont actuellement assurées pour partie par deux agents techniques ; aussi il convient de renforcer temporairement cette équipe par le recrutement d'un(e) adjoint(e) technique.

## **Missions**

Emploi technique centré sur des activités d'entretien des espaces extérieurs et intérieurs de la Maison du Parc, et de maintenance courante des petits équipements et des véhicules de service. Les missions sont assurées en collaboration avec les deux agents déjà en poste à temps partiel.

### **Entretien des locaux :**

- Participer au nettoyage des locaux de la Maison du Parc en lien avec l'agent d'entretien.
- Réaliser des petits travaux d'entretien et de réparation dans le bâtiment.
- Procéder au nettoyage des machines et matériels après usage.

### **Espaces verts :**

- Assurer l'entretien des espaces extérieurs de la Maison du Parc : taille, débroussaillage, plantations, tonte.

### **Organisation de réunions et de manifestations à la Maison du Parc :**

- Assurer la mise en place matérielle et procéder au rangement du matériel utilisé en lien avec les chargé.es de mission.

### **Maintenance de la Maison du Parc :**

- Participer à la maintenance courante de la Maison du Parc (locaux administratifs, espaces de réunion, espaces ouverts au public, chaufferie).
- Détecter les dysfonctionnements et les pannes.
- Contrôler la réalisation des travaux lors du recours à des entreprises extérieures.

**Assurer la maintenance et le nettoyage du parc automobile :**

- Suivre l'entretien courant (en régie ou externalisé suivant l'importance des travaux).
- Nettoyer les véhicules (extérieur/intérieur).

**Profil et compétences****Connaissances**

Techniques de base du bâtiment (peinture, électricité, plomberie ...).

Règles d'hygiène et de sécurité.

Gestes et postures de la manutention manuelle.

Démarches éco-responsables (éco-matériaux, tri des déchets...).

Maniement d'outils.

Règles d'utilisation des produits et du matériel.

Techniques de nettoyage.

**Savoir-faire technique et relationnel**

Utilisation de divers équipements de nettoyage.

Détection des anomalies et dysfonctionnements.

Organiser son travail en fonction des objectifs définis, des priorités et des contraintes de temps particulières.

Prendre en compte des consignes écrites ou orales.

Repérer son niveau d'intervention et agir avec autonomie.

Rédiger un bon de commande.

Vérifier un bon de livraison ou une facture.

Le travail s'effectue aussi bien en intérieur qu'en extérieur et par tout temps.

**Informations complémentaires**

Permis B

Poste contractuel de 6 mois.

Recrutement à temps non complet (entre 17,5h et 24,5h selon disponibilités).

Lieu de travail : Maison du Parc Livradois Forez, 63880 SAINT-GERVAIS-SOUS-MEYMONT

**Candidatures (CV et lettre de motivation) à adresser, pour le au 6 mars 2020 plus tard, à :**

Monsieur le Président

Syndicat mixte du Parc naturel régional Livradois-Forez

Maison du Parc

63880 Saint-Gervais-sous-Meymont

**Renseignements complémentaires :**

Caroline MIROWSKI, responsable administratif et logistique (04 73 95 57 57).